|  |
| --- |
| Eindrapport<Naam Project> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opdrachtgever | : | <Naam opdrachtgever> |
| **Projectleider** | : | <Auteur> |
| **Versie** | : | <Versienummer> |
| **Versiedatum** | : | <Versiedatum> |
| **Status** | : | <Status document: werkversie, concept, goedgekeurd> |

Wijzigingshistorie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versie | Auteur | Opmerkingen |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

##### Samenvatting

*<Desgewenst kan hier een beknopte samenvatting van het document worden opgenomen.>*

INhoudsopgave

1 Review 5

1.1 Review van effecten 5

1.1.1 Tot op heden bereikte effecten 5

1.1.2 Nog te bereiken effecten 5

1.2 Review van kaders en randvoorwaarden 5

1.3 Review van teamprestatie 5

1.4 Review van producten 6

1.4.1 Opgeleverde (tussen)resultaten en goedkeuring 6

1.4.2 Overdracht van eindresultaat en acceptatie 6

1.4.3 Overzicht van aanbevelingen voor vervolgacties 6

2 Leerpunten 7

# Review

## Review van effecten

### Tot op heden bereikte effecten

*<Geef hier aan welke effecten gedurende de projectperiode reeds zijn bereikt met het opleveren van de projectresultaten. Pak als referentie de actuele business case erbij. Indien er geen effecten gedurende de projectperiode zijn kan deze paragraaf achterwege worden gelaten.>*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Effect | Eenheid | Uitgangs-niveau | Bereikt niveau | Wanneer | Verantwoordelijk |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### Nog te bereiken effecten

*<Geef hier aan welke effecten na de projectperiode nog moeten worden bereikt met de opgeleverde projectresultaten. Pak als referentie de actuele business case erbij. De verantwoordelijke is hierbij vaak iemand vanuit het lijnmanagement.>*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Effect | Eenheid | Uitgangs-niveau | Streef niveau | Wanneer | Verantwoordelijk |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Review van kaders en randvoorwaarden

*<Geef hier een korte terugblik op de prestaties van het project op de initieel vastgestelde kaders en randvoorwaarden en hierop goedgekeurde wijzigingen. Neem als initieel referentiekader hiervoor de goedgekeurde projectopdracht.>*

## Review van teamprestatie

*<Geef hier een korte terugblik op hoe het team onderling heeft gepresteerd. Input hiervoor wordt verkregen uit de gezamenlijke projectevaluatie.>*

## Review van producten

### Opgeleverde (tussen)resultaten en goedkeuring

*<Geef hier aan welke (tussen)resultaten er allemaal zijn opgeleverd en goedgekeurd. Neem als referentiekader hiervoor het initiële plan van aanpak en de hierop goedgekeurde wijzigingen.>*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | Resultaat | Opleverdatum | Goedgekeurd door |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Overdracht van eindresultaat en acceptatie

*<Geef hier aan op welke wijze het projecteindresultaat is opgeleverd aan diegene die het gaan gebruiken, onderhouden en beheren. Benoem hierbij expliciet wie deze partijen zijn en waaruit blijkt dat het door deze partijen is geaccepteerd.>*

### Overzicht van aanbevelingen voor vervolgacties

*<Geef hier eventuele aanbevelingen aan voor vervolgacties die buiten het project dienen te worden opgepakt. Na decharge door de opdrachtgever van het project is er geen projectorganisatie meer. Het is dan ook niet de bedoeling om hier zaken te benoemen die nog onder de verantwoordelijkheid van het project vallen.>*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | Vervolgactie | Verantwoordelijke | Einddatum |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Leerpunten

*<Geef hier aan welke leerpunten uit het project kunnen worden meegenomen naar toekomstige projecten en wat ervoor nodig is dit te bereiken.>*